



**Städtisches Adolf-Weber-
Gymnasium
RBS-2-0201**

Kapschstr. 4
80636 München
Telefon: 089 18975940
Telefax: 089 189759-33
Dienstgebäude:
Kapschstr. 4
Zimmer: 5
Sachbearbeitung:
Herr Schwarz
andr.schwarz@muenchen.de

**An alle Betriebe,
die Praktikantinnen und Praktikanten unserer
Schule aufnehmen**

Ihr Schreiben vom

Ihr Zeichen

Unser Zeichen

Datum

09.10.2018

Informationen zum Betriebspraktikum vom **08. - 18.04.19**

Sehr geehrte Damen und Herren,
eine große Zahl unterschiedlicher Betriebe aus Industrie, Handwerk, Handel, Dienstleistungen und Verwaltung hat sich bereit erklärt, Praktikumsplätze für unsere Schülerinnen und Schüler der 9. Jahrgangsstufe zur Verfügung zu stellen. Gerade in dieser Schulphase erscheint es uns wichtig, dass die Jugendlichen neben der theoretischen Ausbildung am Gymnasium einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt bekommen. Während der Praktikumstage sollen sie nicht nur weitere Impulse für ihre spätere Berufswahl erhalten, sondern insbesondere auch die Situation von Erwerbstätigen an einzelnen Arbeitsplätzen kennen lernen.

Jede Schülerin und jeder Schüler soll im Verlauf des Praktikums eine kleine Dokumentation über die Tage bei Ihnen anfertigen. Im ersten Teil stehen Fragen zum Unternehmen bzw. den Anforderungen an einem bestimmten Arbeitsplatz im Vordergrund. Der zweite Teil umfasst das Erstellen eines Berichts, der die Tätigkeiten, die an den einzelnen Tagen durchgeführt wurden, beinhaltet. Wir möchten Sie bitten, unsere Schülerinnen und Schüler zu ermuntern, durch viele Fragen einen möglichst großen Nutzen aus dem Praktikum zu ziehen. Soweit der Arbeitsprozess und das Betriebsgeheimnis es erlauben, sollen sie auch einige Fotos für die Abschlussdokumentation anfertigen.

Das Betriebspraktikum ist eine Schulveranstaltung. Somit sind die Schülerinnen und Schüler an ihrem Praktikumsplatz und auf dem Weg dorthin unfallversichert. Darüber hinaus besteht während des Aufenthalts im Betrieb eine über die Schule abgeschlossene Haftpflichtversicherung.

Falls eine Praktikantin / ein Praktikant bei Ihnen nicht antreten kann, ist er / sie verpflichtet, sowohl Ihnen als auch der Schule Bescheid zu geben. Sollte ein Praktikant / eine Praktikantin unentschuldigt nicht erscheinen, informieren Sie bitte umgehend das Sekretariat unserer Schule (Tel.: 089/18975911).

Bei weiteren Fragen steht Ihnen die Fachlehrkraft gerne zur Verfügung.

Berufsanfänger stehen heute unter großem Konkurrenzdruck. Sollten Sie mit den Leistungen des Praktikanten / der Praktikantin außerordentlich zufrieden gewesen sein, wäre es schön, wenn Sie ein Praktikumszeugnis ausstellen, das Bewerbungen beigelegt werden kann.

Ich bedanke mich recht herzlich für die Bereitschaft zur Zusammenarbeit und verbleibe

mit freundlichen Grüßen
Thomas Götz, OStD

Schulleiter

Bestätigung

Wir bestätigen, dass wir den Schüler / die Schülerin

..... Klasse

vom **08. - 18.04.19** als Praktikant / Praktikantin in unseren Betrieb aufnehmen.

Berufsfeld:

Tägliche Arbeitszeit für den Praktikanten / die Praktikantin: Mindestens 6 Stunden!

von bis Uhr

Name und Anschrift des Betriebes:

Name des Betreuers / der Betreuerin: Telefon:

.....
Datum

.....
Unterschrift